

# Weisungen für den elektronischen Spielbericht

## **1. Vorbemerkungen**

Nach nunmehr einigen Saisons des praktischen Einsatz des elektronischen Spielberichts (REPORTER genannt) in der National League, wurden im Hinblick auf die Saison 2011/12 weitere Anpassungen am Programm und der Infrastruktur vorgenommen. Neben den Anpassungen an die neuen Reglemente wurde auch die Funktion „Matchuhr rückwärts“ integriert.

## **2. Zielsetzung für die Saison 2011/12**

Die Spielerdaten im Reporter und MyHockey müssen zwingend von allen Clubs aktuell gehalten werden. Dies verlangt auch während der Saison, dass sich jemand im Club aktuell um die Mutationen kümmert und Änderungen und Anpassungen aktiv vornimmt. **Sehr wichtig:** Alle Teams (NL und RL) arbeiten mit der Spielerliste aus dem Reporter für einen ruhigeren Ablauf rund ums Spiels! Die Punktrichter nehmen nur noch Aufstellungen auf der Spielerliste an!

Der Qualität der Daten ist sehr hohe Priorität zu schenken. Die Weisungen sind von allen Clubs zwingend einzuhalten.

## **3. Verantwortlichkeiten / Pflichten**

### **3.1. Schweizerische Eishockey Nationalliga GmbH**

- Stellt den Clubs das Programm (REPORTER) und die Hardware zur Verfügung.
- sorgt dafür, dass der Betrieb generell sichergestellt wird.
- leitet Updates und Fehlerkorrekturen laufend an die Clubs weiter.
- hält den Spielplan auf dem Internet laufend aktuell (inkl. Freundschaftsspiele der Clubs).
- unterstützt die Clubs bei der Ausbildung am REPORTER.
- betreibt eine Hotline während den Spielen der NL

### **3.2. Clubs der NL A und der NL B / Clubs der Junioren ELITE A und B**



- Stellen den Ablauf in den Stadien sicher.
- **Die Clubs sind verantwortlich, dass die Daten für jedes Team im Reporter und MyHockey aktuell nachgeführt sind, damit die Erfassung der Spiele für die Punktrichter viel einfacher abläuft. Nur in Ausnahmefällen werden noch Mutationen vor Ort gemacht!**
- stellen für den Betrieb des REPORTERS einen aktiven Internet-Anschluss zur Verfügung

- sind für die Ausbildung der Punktrichter am elektronischen Spielbericht verantwortlich.
- verfügen am Spieltisch über eine separate ADSL-Leitung, mit der die Daten real- time übertragen werden können.
- benützen und behandeln das ihnen leihweise überlassene Material sorgfältig;
- beachten die Vorschriften (z.B. Datensicherheit, Datenschutz, Versicherung etc.) des Gebrauchsleihvertrages.
- Stellen pro Club einen Verantwortlichen als Ansprechpartner für die NL.
- Stellen die Aktualität einer Anti-Virus-Software sicher.
- Sind verantwortlich, dass alle Angaben korrekt erfasst werden (NL A inkl. Schüsse aufs Tor und Plus/Minus-Statistik).

#### **4. Ablauf des Spiels mit dem Elektronischen Spielbericht im „online“ Verfahren**



##### **4.1. Vorbereitung vor dem Spiel**

Wichtig: Die Mannschaftsaufstellungen mittels aktueller Spielerliste aus dem Reporter müssen 60 Minuten vor dem Spiel am Punktrichtertisch abgegeben werden.



Laptop 	Papier 
- Download der aktuellen Spieldaten der entsprechenden Liga vom Internet (direkt aus dem Reporter über Extras oder den Reporter-Memberbereich der einzelnen Datenbanken Download Reporter.mdb und Spieler.mdb nach Auswahl der Ligen).	
- Spiel auswählen, anschliessend von jedem Team je eine Spielerliste ausdrucken und den Teams abgeben. Nur anhand der ausgefüllten Spielerliste der Teams wird die Aufstellung eingegeben (diese Liste muss mehr als eine Stunde vor dem Spiel bei den Teams sein!)	
- Erfassen der allgemeinen Spieldaten (Punktrichter, Schiedsrichter usw.)	
- Daten der Teams anhand der abgegebenen Spielerlisten erfassen <b>Ev. Ergänzungen und Mutation der Spielerdaten müssen immer im Internet vorgenommen werden. Anschliessend muss die Spielerdatenbank (Spieler.mdb) nochmals vom Internet heruntergeladen werden!</b> Allenfalls nach der Unterschrift vom Coach noch die Torhüter wechseln (wer fängt an). Wenn bei einzelnen Spielern z.B. die Position falsch ist, kann dies ganz einfach nur im Reporter gemacht werden.	- Spielbericht ausdrucken und von den Coachs nach dem Einlaufen unterschreiben lassen. <b>Dieses Blatt muss nachher umgehend den Schiedsrichter abgegeben werden.</b>

- **Kontrolle der übermittelten Daten im Internet:** Ist Spiel als „im Gang“ gekennzeichnet (\*)?

#### 4.2 Während des Spiels

Laptop 	Papier 
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bei Spielbeginn Kontrollkästchen setzen und Daten übermitteln. Nach erfolgreicher Übermittlung Browserfenster schliessen!</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Während dem Spiel laufende Übermittlung (Start, Pause, Start nach Pause usw.) der Daten aufs Internet. Nach erfolgreicher Übermittlung Browserfenster schliessen! <b>Laufende Kontrolle der übermittelten Daten im Internet:</b> z.B. Ist das Spiel als „im Gang“ gekennzeichnet (***)?</li> </ul>	
<p>Erfassen der Tore, Strafen und ev. Torhüterwechsel, ev. mutieren von Toren und Strafen (z.B. Korrektur von Torschützen) In der Drittelpause allenfalls Schüsse aufs Tor und +/- erfassen bzw. nachtragen. Dies kann auch am Schluss des Spiels gemacht werden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ebenfalls nachführen des ausgedruckten oder kopierten „Sudel“ neben dem Laptop</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Erfassen Torhüterwechsel</li> </ul>	

#### 4.3 Nach dem Spiel

Laptop 	Papier 
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nach dem Spiel sofort die Endzeit eintragen, den Spielstatus auf Ende setzen und übermitteln! Nachtragen der +/- und Schüsse aufs Tor. Anschliessend alles sauber kontrollieren und nachher ausdrucken. Den ausgedruckten Spielbericht (aus dem Reportersystem am Schluss) den Schiedsrichtern zur Kontrolle abgeben. Wenn alles i.O., kann das Spiel abgeschlossen werden. Andernfalls Änderungen anbringen, nochmals übermitteln und nachher abschliessen. Sobald die Mannschaft das Eis verlassen hat, werden keine Korrekturen (Torschützen usw.) mehr geduldet.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Kontrolle der übermittelten Daten im Internet:</b> Ist Spiel als beendet gekennzeichnet (keine *** mehr)?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vom elektronischen Spielbericht je eine Kopie für die beiden Mannschaften ausdrucken.</li> <li>- Originalblatt dem Schiedsrichter übergeben</li> <li>- Ligaleiter braucht keine Kopie mehr (Daten im Internet vorhanden)</li> </ul>

## **5. Erfassen von neuen Spielern:**

Um dem Club-Wechsel Reglement gerecht zu werden, werden alle Spieler über die Saison hinaus in der Reporter Spielerdatenbank verbleiben. Deshalb werden auch alle Spieler der NL und der RL von der SIHA auf der Spielerdatenbank erfasst. Ebenfalls werden neu alle nachträglichen Lizenzierungen durch die SIHA erfasst. Weiterhin müssen aber die Clubs die Position und die Rückennummer des Spielers, wie auch die Teamzuordnung erfassen oder mutieren.

Alle Spieler welche auf der Lizenzstelle der SIHA lizenziert werden, kommen automatisch ins MyHockey und können somit dem Team zugeordnet werden. Deshalb sollten keine Spieler mit „Neuer Spieler“ im Memberbereich erfasst werden müssen. Dies kann in Ausnahmefällen allenfalls noch ausländische Spieler betreffen. Dieser Vorgang löst aber immer eine neue Lizenznummer aus, welche nachher auch eine Meldung auf der Lizenzstelle auslöst. So können Missbräuche einfacher kontrolliert werden.

## **6. Vorgabe für die Erfassung von Plus/Minus und Schüsse aufs Tor:**

Für die Saison 2011/12 gilt diese Regel nur für die NLA.

Grundlage:

Jedes Team der NLA ist verpflichtet, sowohl bei den Heim-, wie auch Auswärtsspielen (über die jeweiligen Statistiker), zu Handen der Punktrichter, bis spätestens 10 Minuten nach dem Spiel die notwendigen Daten wie folgt beschrieben abzuliefern.

Schüsse aufs Tor pro Spieler:

Es werden nur Schüsse aufs Tor gezählt, welche ohne das Eingreifen des Torhüters ein Tor gegeben hätten. Ein Schuss an den Pfosten ist kein Schuss aufs Tor, ebenso wenn der Puck vom Verteidiger neben das Tor "abgelenkt" wurde. Achtung: Führt ein Schuss zu einem Tor, so ist dies als „Schuss aufs Tor“ in die Statistik aufzunehmen.

+/-

Die Statistiker erfassen bei einem erzielten Tor alle Spieler, welche zu diesem Zeitpunkt auf dem Spielfeld waren (inkl. Torhüter) und tragen diese in der +/- Liste ein.

Die Torhüter, sofern sie bei der zu erfassenden Statistik auf dem Eis waren, sind immer in der Kolonne P6 (bei + Toren) oder in der Kolonne N6 (bei – Toren) zu erfassen. Ist der Torhüter zum Zeitpunkt des Tores durch einen 6. Feldspieler ersetzt worden, wird der den Torhüter ersetzende Spieler in die Kolonne 6 eingetragen.

## **7. Zusätzliche Anmerkungen für die Trainer, welche die Abläufe sehr vereinfachen**

- Jeder Trainer sollte eine aktuelle MyHockey-Liste in seinen Unterlagen haben, damit bei notfalls nötigen Mutationen die Suche nach den Spielern einfacher ist.
- Die Trainer haben möglichst auch immer eine Kopie der ID aller Spieler in ihren Unterlagen, denn dies kann von den Schiedsrichtern verlangt werden.
- Die Trainer können für die jeweiligen Spiele, auch schon im Voraus ihre eigene Spielerliste ausdrucken und schon ausfüllen.
- **Die Trainer sollten anhand der aktuellen Spielerlisten die Aufgebote für das nächste Spiel vornehmen. So haben sie auch die beste Kontrolle, ob auch alle Spieler richtig lizenziert sind und können so noch reagieren und Mutationen vornehmen lassen!**